

## UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYK

Nr UDRP/...../2012/P/Fe zawarta w Lublinie w dniu ..... pomiędzy:

**Uniwersytetem Marii Curie – Skłodowskiej w Lublinie**, Pl. Marii Curie Skłodowskiej 5, 20-031 Lublin zwanym dalej „Uczelnią” reprezentowanym przez: **prof. dr hab. Ryszarda Dębickiego – Prorektora ds. Badań Naukowych i Współpracy Międzynarodowej**

a:

..... z siedzibą w  
....., NIP .....

reprezentowanym przez: ..... zwanym w treści umowy „Praktykodawcą”,

a:

..... zamieszkałym .....

.....  
zwanym w treści umowy „Praktykantem”.

### § 1

Praktyka jest realizowana w ramach projektu „UMCS dla rynku pracy i gospodarki opartej na wiedzy”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet IV, Poddziałanie 4.1.1 „Wzmocnienie potencjału dydaktycznego uczelni”, zwanego dalej Projektem.

### § 2

Uczelnia kieruje Praktykanta studenta / studentkę specjalności/specjalizacji

..... do odbycia praktyk  
w terminie od .....r. do .....r. w liczbie godzin  
.....

### § 3

Praktyka studencka realizowana w ramach niniejszej umowy ma charakter nieodpłatny i z tytułu jej wykonywania Praktykantowi nie przysługują żadne roszczenia, zarówno w stosunku do Praktykodawcy, jak i Uczelni.

### § 4

Realizacja praktyki będzie przebiegać w oparciu o ustalony program i harmonogram praktyk zadeklarowany przez Studenta w formularzu zgłoszeniowym na praktykę.

### § 5

Praktykant nie może pracować w warunkach szkodliwych dla zdrowia w rozumieniu przepisów prawa pracy.

### § 6

Uczelnia zobowiązuje się do sprawowania administracyjnego nadzoru nad praktyką. Za realizację zadania odpowiedzialny jest Specjalista ds. staży i praktyk zatrudniony w ramach Projektu.

§ 7

Praktykodawca zobowiązuje się do:

- wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację praktyki;
- opracowania wraz z Praktykantem zakresu programowego praktyk;
- dopilnowania właściwego wykonania przez Praktykanta programu praktyk;
- zapewnienia odpowiedniego miejsca pracy, zgodnego z założeniami programowymi praktyk;
- zapoznania Praktykanta z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy;
- umożliwienia Specjaliście ds. staży i praktyk odbywania kontroli w miejscu realizacji praktyk;
- skorzystania z Uczelnianego Systemu Gromadzenia Danych od Pracodawców w formie wypełnienia ankiety o przeprowadzonej praktyce;
- wystawienia, na wniosek Praktykanta, zaświadczenia o odbyciu praktyk.

§ 8

Praktykant zobowiązuje się do:

- zapoznania się z regulaminem praktyk i staży i realizowania praktyki zgodnie z jego postanowieniami
- posiadania ubezpieczenia NNW na czas trwania praktyki;
- sumiennej realizacji praktyk zgodnie z informacjami zadeklarowanymi w formularzu zgłoszeniowym na praktykę;
- bieżącego informowania Specjalisty ds. staży i praktyk o wszelkich problemach związanych z realizacją praktyki.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 10

Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Pieczęć Uczelni oraz podpis osoby  
osoby reprezentującej Uczelnię

.....  
Pieczęć Praktykodawcy oraz podpis  
reprezentującej Praktykodawcę

.....  
Podpis Praktykanta



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

